

Der Klett und Balmer Verlag mit Sitz in Baar ist der führende private Lehrmittelverlag der Schweiz. Das Angebot umfasst Lehrmittel für Lernende vom Kindergarten bis zur Erwachsenenbildung, mit Schwerpunkt in der Volksschule.

Infolge einer internen Rochade und einer Pensionierung suchen wir eine erfahrene und engagierte Lehrperson per 1. August 2022 als

Lehrmittelberater/-in (100%) im Aussendienst

Ihr Verkaufsgebiet ist die Region Ostschweiz, Zürich und das Fürstentum Liechtenstein.

Ihre Aufgaben

- Als kompetenter Partner beraten und betreuen Sie Lehrmittelkommissionen, Schulleiter, Lehrpersonen und weitere kantonale Entscheider aus der Bildungsbranche.
- Ihre Kenntnisse des Marktes und der Kundenbedürfnisse holen Sie sich durch Kundenbesuche vor Ort und kommunizieren die Erkenntnisse daraus in den Verlag.
- Sie analysieren die Marktzahlen, erkennen Potenziale und leiten daraus Verkaufsmassnahmen in Ihrem Gebiet ab.
- Um die Marktanteile und die Marktpräsenz weiter auszubauen, planen, organisieren und führen Sie in Ihrem Gebiet die Verkaufsaktivitäten, wie Präsentationen, Lehrwerkseinführungen und Kundenveranstaltungen, durch. Dabei arbeiten Sie eng mit dem Marketing und der Lehrmittelentwicklung zusammen.

Ihre Qualifikation

- Sie verfügen über eine pädagogische Ausbildung und haben mehrere Jahre Erfahrung im Unterrichten.
- Idealerweise haben Sie bereits Erfahrungen im Verkauf gesammelt.
- Sie zeichnen sich durch einen hohen Leistungswillen aus und überzeugen durch Ihre Kommunikationsstärke und Ihren gewinnenden Auftritt.
- Sie haben Freude am Umgang mit Kunden und handeln marktorientiert.
- Sie verstehen es, Beziehungen zu pflegen und das Geschäft erfolgreich weiter auszubauen.
- Sie haben eine hohe Affinität zum digitalen Lernen.
- Sie arbeiten gern selbstständig.

Unser Angebot

Es erwartet Sie ein abwechslungsreiches Aufgabengebiet mit Spielraum für die Entwicklung eigener Ideen und deren Umsetzung in einem dynamischen und kollegialen Umfeld in der Bildungsbranche. Eine gründliche Einarbeitung wird Sie auf Ihre neuen Aufgaben bestens vorbereiten. Wir bieten Ihnen attraktive Anstellungsbedingungen. Die Reisetätigkeit beträgt 3–4 Tage pro Woche und die administrativen Arbeiten erledigen Sie im Homeoffice oder im Verlag.

Team-Kader AG, Industriestrasse 9, 6300 Zug
Telefon 041 729 50 70, info@teamkader.ch, www.teamkader.ch