

Sich am Arbeitsplatz krank melden: Variante A [Arbeitsbuch S. 93: Ü19]

Schreiben Sie einen Dialog. Die Satzanfänge helfen.

- ▶ Firma ..., ...
- Guten Tag, hier spricht ...
Ich kann heute leider nicht ...
Ich habe ...
- ▶ Danke für die Mitteilung und gute ...
- ...

Titel